



Unser Unternehmen steht für innovative HR-Plattform-Lösungen und nimmt eine Vorreiterrolle im Personalmanagement-Know-how ein. Die skilly smart concepts entwickelt und betreut vielfältigste Cases im HR-Management. Wir suchen ab sofort Verstärkung.

Mitarbeiter in der Organisation (m/w/d)

Das sind deine Aufgaben

- * Organisation und Begleitung von verschiedenen Projekten
- * Dokumentation von Abläufen und Projekten
- * Mitarbeit bei Vertragsabwicklung
- * Mitwirkung beim Schulungsprogramm
- * Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten

Das bringst du mit

- * Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Maturaniveau
- * Erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position wünschenswert
- * Kenntnisse im Projektmanagement und Recht von Vorteil
- * Gute Deutschkenntnisse und kommunikative Persönlichkeit
- * Schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent und Teamplayer
- * Selbstständige, genaue und serviceorientierte Arbeitsweise

Das bieten wir dir

- * Mitarbeit in einem jungen, dynamischen und begeisterten Team
- * Abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben
- * Proaktive Mitgestaltung im Unternehmen
- * Berufliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- * 38,5 Wochenstunden, 5 Wochen Urlaub, 14 Gehälter in EUR

Mehr über uns erfährst du auf unserer Website: www.skilly-concepts.com

Unser Team möchte mit dir wachsen. Du auch mit uns? Dann bewirb dich und sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: a.bitschnau@skilly-concepts.com

Dein Kontakt

skilly AG
Astrid Bitschnau-Rieder
T +423 377 75 50
a.bitschnau@skilly-concepts.com
www.skilly-concepts.com